Essentius hanteert de code Goed bestuur in het Primair Onderwijs, opgesteld door de PO raad en vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering

In artikel 5.3 van de code staat:
Het schoolbestuur en het intern toezichtsorgaan dragen er zorg voor dat de wijze waarop de functies bestuur en intern toezicht onderscheiden en gescheiden worden, vast ligt in de statuten en/of een reglement en/of het managementstatuut van het bevoegd gezag.

Managementstatuut Essentius

Definities
Artikel 1
In dit managementstatuut wordt verstaan onder:
Raad van Toezicht: houdt integraal toezicht op de directeur bestuurder en zijn beleid, in het bijzonder de realisatie van de doelstelling van de stichting.
Directeur bestuurder: het bestuur van de Stichting Essentius, tevens bevoegd gezag van de scholen
Directeuren: de directeuren bedoeld in artikel 29, eerste lid van de wet, die belast zijn met de leiding van een school
Scholen: de scholen die onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag staan
Directeurenoverleg: het overleg- en adviesplatform van de directeuren van alle onder het bestuur ressorterende scholen
Managementstatuut: het statuut als bedoeld in artikel 31 van de Wet: de wet op het primair onderwijs (WPO)

Taken en bevoegdheden van de directeur bestuurder
Artikel 2
1. De directeur bestuurder is de drager van het bevoegd gezag zoals bedoeld in de onderwijswetgeving en heeft de algehele eindverantwoordelijkheid voor de instandhouding van de scholen, de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering
2. De directeur bestuurder neemt besluiten met goedkeuring van de Raad van Toezicht, voor zover dat statutair is bepaald
3. De directeur bestuurder stelt het strategisch beleidsplan en de daarvan afgeleide schoolbeleidsplannen vast
4. De directeur bestuurder neemt besluiten met betrekking tot:
a. de instandhouding van de school waaronder begrepen is fusie, bestuurlijke overdracht en wijziging van de grondslag, verhuizing en opheffing van een nevenvestiging of dislocatie van de school
b. het verkrijgen, bezwaren en vervreemden van onroerende zaken
5. De directeur bestuurder stelt de begroting, de jaarrekening en het sociaal verslag van de stichting vast
6. De directeur bestuurder stelt het managementstatuut vast
7. De directeur bestuurder stelt het medezeggenschapsstatuut en – reglement vast
8. De directeur bestuurder benoemt, schorst, berispt en ontslaat de personeelsleden van de stichting
9. De directeur bestuurder geeft leiding aan de directeuren en voert de functionerings- en beoordelingsgesprekken met hen
10. De directeur bestuurder voert het overleg met de GMR en het DGO

Taken en bevoegdheden directeur
Artikel 3
De directeur heeft met in achtneming van de wet, de beleidsmatige en financiële uitgangspunten en de procedures en regelingen die door de directeur bestuurder zijn vastgesteld, de volgende taken en bevoegdheden:
a. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school
b. De directeur is belast met de zorg voor de schoolorganisatie en de kwaliteit van het onderwijs op school. Het aspect identiteit dient een geïntegreerd onderdeel te zijn van alle beleidsgebieden

c. De directeur geeft leiding aan het personeel van de school en draagt er zorg voor dat met de individuele personeelsleden functionerings- en beoordelingsgesprekken worden gevoerd
d. De directeur onderhoudt de contacten met de leerlingen van de school en hun ouders
e. De directeur beheert de door de directeur bestuurder aan de school toegekende financiële middelen en is bevoegd tot het doen van uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan
f. De directeur voert namens de directeur bestuurder het overleg met de medezeggenschapsraad
g. De directeur is belast met toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. Verwijdering vereist voorafgaande goedkeuring van de directeur bestuurder
h. De directeur voert overigens alle taken en verantwoordelijkheden uit die in de bij zijn functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen en die binnen een normale directietaak passen
i. De directeur is (mede)verantwoordelijk voor de uitvoering van het door de directeur bestuurder vastgestelde (stichtings)beleid
j. De directeur is verantwoordelijk voor het opstellen van het schoolbeleidsplan
k. Binnen het directeurenoverleg wordt het (stichtings)beleid voorbereid, uitgevoerd en bewaakt. Dit beleid is kader stellend voor het schoolbeleid
l. De directeuren vertegenwoordigd binnen het directeurenoverleg ondersteunen de directeur bestuurder bij de uitvoering van zijn bestuurlijke taken

Verantwoording
Artikel 4
De directeur van een school is, onverminderd hetgeen voortvloeit uit de individuele arbeidsovereenkomst, verantwoording verschuldigd aan de directeur bestuurder over de wijze waarop de directie haar taken en bevoegdheden uitoefent

Regeling toedeling, bestemming en aanwending van bekostiging
Artikel 5
1. De directeur bestuurder stelt het directeurenoverleg in de gelegenheid advies uit te brengen over:
a. De vaststelling en wijziging van de (meer-jaren)begroting
b. De vaststelling van de jaarrekening
c. De criteria die worden toegepast bij de verdeling van de totale lumpsum tussen de gemeenschappelijke voorzieningen op bovenschools niveau en de voorzieningen op schoolniveau
d. De criteria en spelregels die worden toegepast bij het verschuiven van de middelen tussen de afzonderlijke scholen
2. De directeur bestuurder stelt het directeurenoverleg zo spoedig mogelijk schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte of aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven

Rapportage en verantwoording
Artikel 6
De directeur legt aan de directeur bestuurder overeenkomstig de door de directeur bestuurder vastgestelde richtlijnen verantwoording af over het verloop en de resultaten van het gevoerde beleid van de school. De directeur informeert de directeur bestuurder ten aanzien van alle voor de directeur bestuurder relevant te achten aangelegenheden.

Schorsing en vernietiging van besluiten
Artikel 7
De directeur bestuurder kan een besluit of maatregel van een directeur of van een ander personeelslid schorsen, indien het besluit of maatregel naar zijn oordeel voor vernietiging in aanmerking komt. Ziet het de directeur bestuurder binnen twee weken af van een vernietiging dan vervalt tegelijkertijd de schorsing.

Vaststelling en wijziging managementstatuut
Artikel 8
1. De directeur bestuurder stelt het directeurenoverleg in de gelegenheid advies uit te brengen over de vaststelling en iedere wijziging van het managementstatuut
2. Indien de directeur bestuurder het advies niet of niet geheel wil volgen, stelt de directeur bestuurder het directeurenoverleg in de gelegenheid overleg te voeren met de directeur bestuurder, alvorens definitief over het advies te besluiten. De directeur bestuurder brengt het definitieve besluit zo spoedig mogelijk ter kennis aan het directeurenoverleg

Werkingsduur
Artikel 9
Het managementstatuut geldt voor een periode van twee jaar. Ten minste drie maanden voor het verstrijken van deze termijn zal in overleg tussen de directeur bestuurder en het directeurenoverleg worden bezien of wijziging nodig of wenselijk is. Is wijziging niet aan de orde dan wordt de werkingsduur verlengd met een zelfde periode van twee jaar

Slotbepalingen
Artikel 10
1. Een tussentijdse wijziging van het managementstatuut dan wel de verlenging treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop de directeur bestuurder tot wijziging of verlenging heeft besloten
2. In gevallen waarin dit managementstatuut niet voorziet, beslist de directeur bestuurder
3. De directeur bestuurder draagt er zorg voor dat het managementstatuut in iedere school (digitaal) ter inzage beschikbaar is op een voor een ieder toegankelijke plaats. De directeur bestuurder zendt een exemplaar van het managementstatuut, alsmede elke wijziging daarvan zo spoedig mogelijk na vaststelling ter kennisneming aan de Inspectie van het onderwijs.